

Projekt

Umowa nr ROPS.IV.60.1.2017

zawarta w dniu2017 r. w Zielonej Górze pomiędzy:

Województwem Lubuskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze,
z siedzibą w Zielonej Górze, przy Al. Niepodległości 36, 65-042 Zielona Góra
NIP: 973-05-90-332, Regon: 081048430

reprezentowanym przez:

Jakuba Piosika - Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze
przy udziale:
Teresy Trubiłowicz – Głównego Księgowego
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą w, ul., wpisaną w dniu, do Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr prowadzonego przez,Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia 2 usług szkoleniowych
pn.: „**Szkolenie pracowników zatrudnionych w domach pomocy społecznej dla osób
z zaburzeniami psychicznymi pn. Seksualność osób z zaburzeniami psychicznymi**”,
obejmujących:

- 1) organizację i przeprowadzenie 2 szkoleń – 1 szkolenie w południowej części województwa lubuskiego, 1 szkolenie w północnej części województwa lubuskiego;
- 2) zapewnienie wyspecjalizowanej kadry dydaktycznej;
- 3) zapewnienie zaplecza techniczno - organizacyjnego szkoleń;
- 4) przygotowanie materiałów szkoleniowych, informacyjnych;
- 5) zapewnienie wyżywienia podczas szkoleń:
 - dla 20 uczestników oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego w południowej części województwa lubuskiego;
 - dla 20 uczestników oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego w północnej części województwa lubuskiego;
- 6) zapewnienie zakwaterowania podczas szkoleń:

- dla 20 uczestników oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego w południowej części województwa lubuskiego;
 - dla 20 uczestników oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego w północnej części województwa lubuskiego;
- 7) zapewnienie grupowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dla uczestników szkoleń.
2. Usługi szkoleniowe zostaną przeprowadzone zgodnie z załącznikiem do umowy, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym jej integralną część.
3. Usługa jest współfinansowana ze środków budżetu państwa w ramach realizacji Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pod nazwą „Oparcie społeczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi” – edycja 2017 r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w południowej części województwa lubuskiego, w ramach zamówienia następujących bloków tematycznych podczas szkolenia pn.: **„Szkolenie pracowników zatrudnionych w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi pn. Seksualność osób z zaburzeniami psychicznymi”**:
- 1) Jak rozwijać świadomość seksualną osób z zaburzeniami psychicznymi (seminarium 6 godz., warsztaty 2 godz.).
 - 2) Kiedy interweniować (seminarium 4 godz.).
 - 3) Jak modyfikować niepożądane zachowania seksualne u osób z zaburzeniami psychicznymi (seminarium 6 godz., warsztaty 2 godz.).
 - 4) Jak uczyć kontroli własnych zachowań (seminarium 3 godz., warsztaty 1 godz.).
- Termin szkolenia: 2017 r.
Liczba uczestników: 20 osób, tj. 1 grupa, 24 h szkolenia
Miejsce:
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w północnej części województwa lubuskiego, w ramach zamówienia następujących bloków tematycznych podczas szkolenia pn.: **„Szkolenie pracowników zatrudnionych w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi pn. Seksualność osób z zaburzeniami psychicznymi”**:
- 1) Jak rozwijać świadomość seksualną osób z zaburzeniami psychicznymi (seminarium 6 godz., warsztaty 2 godz.).
 - 2) Kiedy interweniować (seminarium 4 godz.).
 - 3) Jak modyfikować niepożądane zachowania seksualne u osób z zaburzeniami psychicznymi (seminarium 6 godz., warsztaty 2 godz.).
 - 4) Jak uczyć kontroli własnych zachowań (seminarium 3 godz., warsztaty 1 godz.).

Termin szkolenia: 2017 r.
Liczba uczestników: 20 osób, tj. 1 grupa, 24 h szkolenia

Miejsce:

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleconych czynności z należytą starannością wymaganą od podmiotów uprawnionych do przeprowadzania szkoleń.
2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie m.in.:
 - 1) przeprowadzenie szkoleń zgodnie z propozycją Zamawiającego zawartą w § 2 niniejszej umowy oraz zgodnie z Programem i Harmonogramem szkolenia zaakceptowanym przez Zamawiającego. Modyfikacja Harmonogramu szkolenia wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, jednak nie wymaga zmiany umowy;
 - 2) zapewnienie wyspecjalizowanej kadry dydaktycznej. Zmiana kadry dydaktycznej wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, jednak nie wymaga zmiany umowy;
 - 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych, informacyjnych, na potrzeby szkolenia oraz przekazanie ich każdemu uczestnikowi szkolenia w dwóch wersjach: papierowej i elektronicznej;
 - 4) opatrzenie materiałów szkoleniowych i informacyjnych logotypami wskazanymi przez Zamawiającego;
 - 5) oznaczenie pozostałych materiałów, dokumentacji oraz miejsca realizacji szkolenia, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - 6) zapewnienie zaplecza technicznego i jego obsługi, tj.: w pełni wyposażonych sal szkoleniowych przeznaczonych do realizacji szkoleń;
 - 7) zapewnienie bazy noclegowej oraz wyżywienia dla uczestników szkoleń (śniadania, obiady, kolacje, przerwy kawowe) w każdy dzień szkolenia;
 - 8) przeprowadzenie w ostatnim dniu każdego szkolenia ankiety ewaluacyjnej – przygotowanej przez pracowników Zamawiającego;
 - 9) dokumentowanie przeprowadzanych szkoleń;
 - 10) prowadzenie wszelkiej dokumentacji, w tym księkowej związanej z realizacją przedmiotu umowy i udostępnienia jej na żądanie Zamawiającego;
 - 11) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu raportu końcowego z wykonania przedmiotu umowy, w terminie 7 dni roboczych od zakończenia każdego ze szkoleń, w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na CD-ROM;
 - 12) przekazanie Zamawiającemu wszystkich dokumentów, o których szczegółowo mowa w § 4, a także w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o występujących trudnościach w realizacji usługi oraz o każdym przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu przez osoby zakwalifikowane.

§ 4

1. Na dokumentację szkoleniową składają się w szczególności:

- 1) dzienniki zajęć sporządzone przez Wykonawcę;
 - 2) raporty końcowe z realizacji zamówienia wraz z wypełnionymi ankietami ewaluacyjnymi oraz ich analizą zawartą w raportach;
 - 3) materiały szkoleniowe i informacyjne;
 - 4) Programy szkolenia oraz Harmonogramy, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu raporty końcowe z wykonania przedmiotu umowy, które będą zawierały:
- 1) opis działań zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie objętym umową,
 - 2) opis merytoryczny przeprowadzonych szkoleń;
 - 3) opis kwalifikacji i doświadczenia osób prowadzących zajęcia;
 - 4) programy i harmonogramy szkoleń;
 - 5) wypełnione przez uczestników ankiety ewaluacyjne;
 - 6) analizę ankiet ewaluacyjnych.
3. Raporty końcowe zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od zakończenia każdego ze szkoleń, w dwóch egzemplarzach wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu wersji elektronicznej na CD-ROM.
4. Raport końcowy podlega zaakceptowaniu przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej, a w razie jego nieobecności przez Z-cę Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) kontroli wykonania przedmiotu umowy, w trakcie jego realizacji, a także po jego zakończeniu;
 - 2) wglądu do dokumentów związanych z realizacją zadania, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 3) żądania przedstawiania wyjaśnień, w wyznaczonym przez siebie terminie i formie, a także informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) przygotowania ankiet ewaluacyjnych i przekazania ich Wykonawcy;
 - 2) udostępnienia wymaganych logotypów na wniosek Wykonawcy;
 - 3) sporządzenia list obecności, list potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników szkolenia. Listy będą podpisywane przez uczestników szkolenia własnoręcznie;

- 4) przeprowadzenia rekrutacji uczestników szkoleń;
- 5) przygotowania i przekazania uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu szkoleń.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości (słownie:złotych 00/100) wynikające z oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT są zaakceptowane przez Zamawiającego Raporty z realizacji przedmiotu umowy oraz Protokoły odbioru dokumentacji bez uwag i zastrzeżeń.
4. Środki, o których mowa w ust. 1, stanowiące wynagrodzenie Wykonawcy, zostaną przekazane przez Zamawiającego przelewem w terminie 21 dni, na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, licząc od dnia jej otrzymania.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Termin płatności, o którym mowa w ust. 4, rozpoczyna się od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury.
7. W przypadku, gdy rzeczywista liczba uczestników szkolenia będzie mniejsza od wskazanej w § 2 umowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio wyliczone w stosunku do rzeczywistej liczby uczestników szkolenia i kosztów przypadających na jednego uczestnika.

§ 7

1. Z chwilą otrzymania raportów końcowych, o których mowa w § 4 ust. 3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, w ramach niniejszej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy materiałów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, utwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie wszelkich opracowań oraz innych materiałów

sporządzonych przez Wykonawcę w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Przeniesienie całości autorskich praw majątkowych do opracowań i materiałów będących przedmiotem umowy, powoduje przeniesienie na Zleceniodawcę własności egzemplarzy opracowań i materiałów, o których mowa w § 3.
3. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu nieograniczone majątkowe prawa autorskie do materiałów i opracowań sporządzonych przez niego w ramach umowy. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania opracowaniami i materiałami, o których wyżej mowa, i zezwala na wykonywanie zależnego prawa autorskiego bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. W przypadku nierozpowszechniania przez Zamawiającego przyjętych od Wykonawcy wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, których Wykonawca jest twórcą, strony umowy wyłączają możliwość odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia lub powrotu do Wykonawcy majątkowych praw autorskich nierozpowszechnianych przez Zamawiającego. Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
5. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia:
 - 1) zezwala Zamawiającemu oraz podmiotom, na rzecz których Zamawiający przeniósł prawa autorskie lub udzielił licencji co do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, do nanoszenia zmian we wszelkich opracowaniach oraz innych materiałach sporządzonych przez Wykonawcę, a także na ich podstawie do wykonywania przez Zamawiającego własnych opracowań i materiałów;
 - 2) przenosi na Zamawiającego uprawnienie do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wyłącznie uprawnionym do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego jest Zamawiający.
6. Zamawiający nie ma obowiązku umożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia nadzoru autorskiego przed oraz po rozpowszechnieniu wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania osobistych praw majątkowych wobec Zamawiającego oraz podmiotów na rzecz których Zamawiający przeniósł prawa autorskie do wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez Wykonawcę, których Wykonawca jest twórcą, współtwórcą lub udzielił licencji na korzystanie z nich, a w szczególności nie będzie żądał:
 - 1) oznaczania swoim nazwiskiem lub pseudonimem wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez niego,
 - 2) nienaruszalności treści i formy wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez niego,
 - 3) nadzoru nad sposobem korzystania z wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez niego,

8. Strony umowy uzgadniają, że zaoferowanie Zamawiającemu przyjęcia wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych i wykonanych przez Wykonawcę, oznacza podjęcie przez decyzji o udostępnieniu wszelkich opracowań oraz innych materiałów sporządzonych przez niego i jest wyrażeniem zgody na ich rozpowszechnianie.
9. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.

§ 8

Do kontaktów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) Ze strony Zamawiającego:
 - Monika Mroziuk tel. 068 32 31 925, e-mail: m.mroziuk@rops.lubuskie.pl;
 - Magda Poliwko tel. 068 32 31 925, e-mail: m.poliwko@rops.lubuskie.pl;
- 2) Ze strony Wykonawcy:

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, informując o tym Wykonawcę pisemnie, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) co najmniej 5 dni przed planowanym terminem wykonania usługi szkoleniowej, Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów i nie będzie zobowiązany do zapłaty żadnych kwot wobec Wykonawcy;
 - 2) w późniejszym terminie niż co najmniej 5 dni przed planowanym terminem wykonania usługi szkoleniowej, Zamawiający pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, poniesione i udokumentowane przez Wykonawcę.

§ 10

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości lub w części w terminie określonym w niniejszej umowie Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy lub realizuje go w sposób niezgodny z umową.
4. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu szkolenia, określonego w § 2 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do umownego terminu szkolenia.
5. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory, mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść lub obciążyć w całości lub części wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....

.....

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca